



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным пригородным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, на приобретение автобусов, оборудованных для обеспечения посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации постановления Администрации Томской области от 01.12.2014 № 447а «Об утверждении государственной программы «Социальная поддержка населения Томской области» постановляю:

1. Утвердить порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным пригородным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, на приобретение автобусов, оборудованных для обеспечения посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными возможностями здоровья согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Администрации Томской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования, но не ранее дня вступления в силу [Закона](#) Томской области «О внесении изменений в Закон Томской области «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», предусматривающего предоставление субсидии на возмещение части затрат перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным пригородным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, на приобретение автобусов, оборудованных для обеспечения посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными возможностями здоровья.

С.А. ЖВАЧКИН

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Томской области
от _____ № _____

Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным пригородным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, на приобретение автобусов, оборудованных для обеспечения посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными возможностями здоровья

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

1. Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным пригородным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, на приобретение автобусов, оборудованных для обеспечения посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными возможностями здоровья (далее – Субсидия, Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным пригородным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, на приобретение автобусов, оборудованных для обеспечения посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными возможностями здоровья.

3. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление Субсидии, является Департамент транспорта, дорожной деятельности и связи Томской области (далее – Департамент). Субсидия предоставляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Департаменту на предоставление Субсидии на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Получателем Субсидии является юридическое лицо (за исключением государственного (муниципального) учреждения) или индивидуальный предприниматель (далее - Получатель), осуществивший затраты на приобретение автобусов, оборудованных для обеспечения посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными возможностями здоровья (далее – транспортные средства), заключивший соглашение о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение) между Получателем и Департаментом и соответствующий следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

1) осуществляющий регулярные перевозки пассажиров (в том числе отдельных категорий граждан по единому социальному проездному билету) и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным пригородным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, не носящим сезонный характер, начальным пунктом которых является городской населенный пункт, а конечным - сельский населенный пункт;

2) заключивший договор на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа по межмуниципальным пригородным маршрутам регулярных перевозок томской области с Администрацией Томской области или уполномоченным органом в сфере организации транспортного обслуживания населения;

3) имеющий лицензию на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек;

4) уровень средней заработной платы водителя автобуса Получателя не может быть менее двукратного размера величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Томской области за квартал, предшествующий периоду, за который предоставляется Субсидия;

5) не имеющий неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) не имеющий просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

7) не находящийся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

8) не являющийся иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

9) не получавший средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цель, указанную в пункте 2 раздела 1 настоящего Порядка.

УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

5. Для заключения Соглашения Получатель направляет в Департамент заявление на получение Субсидии, составленное в свободной форме с указанием наименования Получателя с указанием организационно-правовой формы, юридического и фактического адреса Получателя, банковских реквизитов Получателя, цели, на которую запрашивается субсидия в соответствии с настоящим Порядком, суммы Субсидии.

К заявлению прилагаются:

1) оригинал документа, подтверждающего отсутствие неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) заверенные подписью руководителя и печатью (при ее наличии) юридического лица копии бухгалтерских балансов и приложений к ним (с расшифровкой просроченной дебиторской и кредиторской задолженностей) за год, предшествующий году подачи заявления, и предшествующие дате подачи заявления кварталы текущего года с отметкой налогового органа или заверенную подписью руководителя и печатью (при ее наличии) юридического лица, работающего по упрощенной системе налогообложения, копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения;

3) копия лицензии Получателя на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек;

4) копии документов о назначении руководителя Получателя, заверенные подписью руководителя Получателя и печатью (при наличии) (представляются Получателями - юридическими лицами);

5) заверенные подписью руководителя и печатью (при ее наличии) Получателя копии договоров купли-продажи транспортных средств в 2018 году и копии паспортов транспортных средств с отметкой ГИБДД о регистрации транспортных средств на Получателя;

6) заверенные подписью руководителя и печатью (при ее наличии) Получателя копии документов, подтверждающих факт оплаты транспортных средств.

Получатель вправе по собственной инициативе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления (включительно).

В случае если Получатель не представил выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) по собственной инициативе, Департамент в течение 10 календарных дней со дня обращения Получателя посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и региональной системы межведомственного электронного взаимодействия Томской области, запрашивает и получает от налогового органа указанные документы.

Копии документов заверяются Получателем и скрепляются печатью (при наличии).

6. Соблюдение Получателем условий, цели и порядка предоставления Субсидии подлежит обязательной проверке Департаментом и органом государственного финансового контроля.

7. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения.

8. Документы для получения Субсидии представляются в Департамент Получателем до 11 декабря 2018 года.

9. Департамент регистрирует представляемые Получателем документы в порядке их поступления (с указанием даты и времени) в журнале регистрации, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Департамента.

10. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, осуществляет отбор Получателя, рассмотрение представленных документов и по результатам рассмотрения принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии и направляет Получателю проект Соглашения либо письменное уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием оснований для отказа в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения заказным письмом с уведомлением.

11. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным в пункте 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной Получателем информации;

3) несоответствие Получателя требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

При несогласии Получателя с решением Департамента данное решение может быть обжаловано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Субсидия предоставляется в размере не более 95 % от объёма затрат Получателя на приобретение транспортных средств в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете.

13. Соглашение заключается с Получателем, указавшем в Заявлении наибольшее количество специализированных транспортных средств. В случае указания в Заявлении несколькими Получателями равного количества транспортных средств, Соглашение заключается с тем Получателем, который ранее других представил документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, согласно журналу регистрации заявок.

14. Условиями предоставления Субсидии в соответствии с настоящим Порядком являются:

1) заключение соглашения о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение) между Получателем и Департаментом;

2) соблюдение Получателем требований настоящего Порядка;

3) в соответствии с Приложением к настоящему Порядку;

4) согласие Получателя на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

15. В случае принятия Департаментом решения о предоставлении Субсидии, с Получателем заключается Соглашение.

16. Форма Соглашения утверждена приказом Департамента финансов Томской области от 03.11.2016 № 53 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств областного бюджета и юридическим лицом (за исключением областных государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем,

физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из областного бюджета».

17. Показатели результативности предоставления субсидии рассчитываются исходя из количества приобретенных автомобильных специализированных транспортных средств.

Конкретные показатели результативности предоставления субсидии устанавливаются Департаментом в Соглашении.

18. Перечисление Субсидии осуществляется Департаментом не позднее десятого рабочего дня после подписания Соглашения Получателем.

19. Перечисление Субсидии осуществляется Департаментом на расчетный счет Получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

20. Порядок, сроки и формы представления Получателем отчетности о достижении показателей результативности устанавливаются Департаментом в Соглашении.

ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛИ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

21. Департамент и органы государственного финансового контроля Томской области осуществляют обязательную проверку соблюдения Получателем условий, цели и порядка предоставления Субсидии.

22. В случае установления нарушений Получателем условий предоставления Субсидии, выявленных в ходе проведения Департаментом и уполномоченным органом государственного финансового контроля Томской области проверок, Департамент в течение 5 рабочих дней с даты выявления указанного факта направляет в адрес Получателя письменное требование о возврате средств Субсидии.

23. Субсидия, использованная с нарушением условий, цели и порядка ее предоставления, а также в случае недостижения показателей результативности, подлежит возврату Получателем в полном объеме в течение 15 календарных дней с даты получения указанного требования.

24. В случае не возврата Субсидии в течение срока, установленного пунктом 23 настоящего Порядка, Департамент в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока принимает меры к ее взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение к Порядку предоставления субсидии на возмещение части затрат перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным пригородным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, на приобретение автобусов, оборудованных для обеспечения посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными возможностями здоровья

Технические требования к приобретаемым автомобильным транспортным средствам

1. Назначение и область применения:

перевозки маломобильных групп населения, в том числе пассажиров с ограниченными возможностями здоровья по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок.

2. Требования к качеству, поставке и гарантии:

1) Дополнительное оборудование должно быть сертифицировано для использования в Российской Федерации;

2) оборудование должно соответствовать стандартам и техническим условиям завода-изготовителя, указанным в сертификате соответствия;

3) поставляемые транспортные средства должны быть новыми, произведенными не ранее 2018 года, без повреждений, в полной комплектации в соответствии с его техническими характеристиками, подготовлены к эксплуатации;

4) гарантийный срок на транспортные средства и оборудование - не менее 24 месяцев или 60 000 км. пробега, в зависимости от того, что наступит ранее.

3. Основные технические характеристики:

1) произведено на территории государств-участников Единого экономического пространства в 2018 году;

2) приобретено непосредственно у завода-изготовителя или официального дилера завода-изготовителя;

3) длина не менее 7 м, категория МЗ с технически допустимой максимальной массой более 5 тонн, имеющих более 8 посадочных мест;

4) наличие не менее двух пассажирских дверей по правому борту;

5) наличие оборудования для подъема или заезда/съезда инвалидной коляски;

6) транспортные средства должны быть оснащены:

устройствами для фиксации инвалидных колясок;

оборудованием системы ГЛОНАСС;

системой видеофиксации;

системой визуального информирования;

тахографом с блоком СКЗИ.