



**ДЕПАРТАМЕНТ ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ**

от 11.09.2018

№ 227/01-09

г. Томск

Об обеспечении доступа к информации о деятельности Департамента по культуре
и туризму Томской области

В целях обеспечения реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности государственных органов Томской области, в соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» и от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Законом Томской области от 9 августа 2010 года № 141-ОЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Томской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать официальным сайтом Департамента по культуре и Туризму Томской области (далее Департамент) официальный интернет-сайт «Департамент по культуре и туризму Томской области» с адресом в сети Интернет: <https://depkult.tomsk.gov.ru/> (далее Сайт).
2. Утвердить:
 - 1) перечень информации о деятельности Департамента, размещаемой на Сайте (далее Перечень), согласно приложению № 1 к настоящему приказу;
 - 2) требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования Сайтом согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Определить уполномоченным структурным подразделением Департамента для организации доступа к информации о деятельности Департамента комитет кадровой политики и организационно-правовой работы (председатель комитета Шагова Е.М.). Руководителям структурных подразделений Департамента, подведомственных учреждений обеспечить достоверность и своевременное обновление информации о деятельности структурных подразделений, подведомственных учреждений Департамент, размещаемой на Сайте в соответствии с Перечнем, за исключением сведений ограниченного доступа.
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на председателя комитета кадровой политики и организационно-правовой работы Шагову Е.М.

И.о. начальника департамента

Л.В.Ильина

Климанов А.В.
(3822) 71-30-70



Утверждено
Приказом
Департамента по культуре
и туризму Томской области
от 11.09.2018 №227/01-09

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЕПАРТАМЕНТА ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
РАЗМЕЩАЕМОЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ ИНТЕРНЕТ-САЙТЕ
«ДЕПАРТАМЕНТ ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ»**

№	Категория информации	Периодичность размещения и обновления информации	Ответственные за предоставление информации
1.	Общая информация о Департаменте по культуре и туризму Томской области (далее Департамент)		
1.1	Наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб	Поддерживается в актуальном состоянии	Климанов А.В.
1.2	Информация о структуре, полномочиях Департамента, задачах и функциях структурных подразделений, их руководителях, а так же перечень законов и иных нормативных правовых актов Томской области, определяющих эти полномочия, задачи и функции	В течении 5 рабочих дней со дня вступления в силу нормативно-правовых актов. Поддерживается в актуальном состоянии.	Шагова Е.М.
1.3	Перечень учреждений, подведомственных структурным подразделениям Департамента, информация об их руководителях, задачах и функциях, а так же почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов справочных служб подведомственных подразделений	Поддерживается в актуальном состоянии	Рачковский П.Ю. Дрошенко М.В. Могутаева Н.Д.
1.4	Информация об учрежденных Департаментом и подведомственными учреждениями средствах массовой информации (СМИ)	В течении 5 рабочих дней со дня регистрации СМИ. Поддерживается в актуальном состоянии.	Шагова Е.М.
2.	Информация о нормотворческой деятельности Департамента		
2.1	Нормативные правовые акты, принятые Департаментом, включая информацию о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействительными	В течении 5 рабочих дней со дня подписания нормативно-правового акта, вступления судебного решения в законодательную	Китлер О.В.

		силу.	
2.2	Установление формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Департаментом к рассмотрению в соответствии с действующим законом	Поддерживается в актуальном состоянии.	Китлер О.В.
2.3	Тексты проектов нормативных правовых актов, внесенных в Государственную Думу Томской области в порядке реализации права законодательной инициативы	В течении 5 рабочих дней со дня внесения	Китлер О.В.
2.4	Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых Департаментом	Поддерживается в актуальном состоянии.	Китлер О.В.
2.5	Административные регламенты, стандарты государственных услуг	В течении 5 рабочих дней со дня их утверждения или внесения в них изменений. Поддерживается в актуальном состоянии.	Могутаева Н.Д. Лахтионова И.В.
3	Информация по противодействию коррупции		
3.1	Телефон доверия, форма электронного сообщения о злоупотреблениях и различных правонарушениях, допущенных сотрудниками Департамента	Поддерживается в актуальном состоянии.	Китлер О.В.
3.2	Нормативные акты Департамента по противодействию коррупции, протоколы заседания комиссии Департамента по соблюдению требования к служебному поведению государственных гражданских служащих Департамента и урегулированию конфликта интересов	В течении 5 рабочих дней со дня подписания нормативно-правового акта, заседаний комиссии	Китлер О.В.
4.	Информация об участии Департамента в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, проводимых мероприятиях		
4.1	Перечень целевых и иных программ, участником, заказчиком или исполнителем которых является Департамент	Поддерживается в актуальном состоянии.	Бондаренко Е.С.
4.2	Информация о международном и межрегиональном сотрудничестве	Поддерживается в актуальном состоянии.	Важова Л.В.
4.3	Информация о мероприятиях, проводимых Департаментом, в том числе об официальных визитах и рабочих поездках руководства и официальных делегаций Департамента. Тексты официальных выступлений и заявлений руководителя Департамента, его заместителей.	Поддерживается в актуальном состоянии.	Шагова Е.М.

5.	Информация о результатах проведенных Департаментом проверок, а так же о результатах проверок, проведенных в Департаменте.	Поддерживается в актуальном состоянии	Шагова Е.М. Могутаева Н.Д.
6.	Статистическая информация о деятельности Департамента и подведомственных ему учреждений		
6.1	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Департамента	1 раз в год	Арцимович К.Г. Важова Л.В. Лахтионова И.В. Могутаева Н.Д.
6.2	Информация об использовании Департаментом и подведомственными учреждениями выделяемых бюджетных средств	1 раз в год	Загнеева О.В. Арцимович К.Г. Важова Л.В.
7.	Информация о кадровом обеспечении Департамента		
7.1	Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу Томской области	Поддерживается в актуальном состоянии	Амельченко И.В.
7.2	Информация о вакантных должностях государственной гражданской службы Томской области, Имеющихся в Департаменте, номера телефонов по которым можно получить информацию по вопросам замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте; квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Томской области	Поддерживается в актуальном состоянии	Амельченко И.В.
7.3	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Департамента.	Условия конкурса размещаются не позднее 30 дней до объявленной даты проведения конкурса, результаты – в течение 15 дней со дня завершения конкурса.	Амельченко И.В.
8	Информация о работе Департамента с обращениями граждан, организаций, общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления		
8.1	Порядок и время приема граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления; фамилия, имя и	Поддерживается в актуальном состоянии	Шагова Е.М.

	отчество руководителя структурного подразделения Департамента или иного должностного лица, указанных в настоящем пункте, обеспечение рассмотрения их обращений; номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера.		
8.2	Обзоры обращений лиц, указанных в подпункте 1) настоящего пункта, а так же обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.	1 раз в пол года	Шагова Е.М.
9	Информация, относящаяся к деятельности структурных подразделений Департамента, размещаемая в тематических разделах сайта (справочная, статистическая, аналитическая иная)	Поддерживается в актуальном состоянии	Руководитель структурного подразделения
10	Новости сферы культуры и туризма Томской области	Поддерживается в актуальном состоянии	Шагова Е.М.

Утверждено
Приказом
Департамента по культуре
и туризму Томской области
от 11.09.2018 № 227/01-09

ТРЕБОВАНИЯ
К ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ, ПРОГРАММНЫМ И ЛИНГВИСТИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЛЬЗОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫМ ИНТЕРНЕТ-САЙТОМ
«ДЕПАРТАМЕНТ ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ»

1. Информация, размещаемая на официальном интернет-сайте «Департамент по культуре и туризму Томской области» (далее Сайт):
 - 1) должно быть круглосуточно доступна пользователям информацией (далее – пользователь) и автоматизированным системам для получения доступа, ознакомления и использования без взимания плат и иных ограничений;
 - 2) должна быть доступна пользователям без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения им лицензионного или иного соглашения с правообладателем, предусматривающего взимания с пользователя платы;
 - 3) не должна быть зашифрована или защищена иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с её содержанием без использования дополнительного программного обеспечения или технических средств. Доступ информации, размещенной на Сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей или предоставления ими персональных данных, а так же требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений с правообладателем.
2. Суммарная длительность перерывов в работе Сайта в сети Интернет не должна превышать 4 часов в месяц. При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к информации, размещенной на Сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице Сайта не менее чем за сутки до начала работ. В случае возникновения технических, программных неполадок или иных причин, влекущих невозможность доступа пользователей к Сайту, в течении 2 часов с момента возобновления доступа на Сайт должно быть размещено уведомление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а так же даты и времени возобновления доступа к информации.
3. Текстовая информация размещается на Сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-браузера («гипертекстовый формат»).
4. Технологические и программные средства обеспечения пользования Сайтом должны:
 - 1) обеспечить немедленный постоянный свободный доступ пользователей ко всей информации, размещенной на Сайте. Доступ к информации, размещенной на Сайте, не может быть обусловлен требованием использования пользователями определенных веб-браузеров или установки на технические средства пользователей программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на Сайте;
 - 2) обеспечить учет посещаемости Сайта.
5. Навигационные средства Сайта должны соответствовать следующим требованиям:
 - 1) вся размещенная на Сайте информация должна быть доступна пользователям путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы Сайта;

- 2) пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре Сайта и текущем местонахождении на нем пользователя;
 - 3) заголовки и подписи на странице должны описывать ее содержание (назначение), наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-браузера;
 - 4) веб-адрес каждой страницы должен отображать ее положение в логической структуре Сайта и соответствовать ее содержанию (назначению); в веб-адрес необходимо использовать общепринятые сокращения и правила транслитерации.
6. В целях защиты информации, размещенной на Сайте, должно быть обеспечено:
- 1) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения Сайта;
 - 2) применение аппаратных и программных средств антивирусной защиты;
 - 3) ежедневное копирование всей размещенной на Сайте информации и электронных журналов учета операций на резервный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления;
 - 4) контроль за целостностью информации и ее защита от несанкционированного изменения и уничтожения;
 - 5) хранение информации, размещенной на Сайте, в течении одного года со дня ее первичного размещения.
7. Информация на Сайте должна размещаться на русском языке. Отдельная информация на Сайте помимо русского языка может быть размещена на других языках народов Российской Федерации или иностранных языках. Допускается указание наименования иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.