



ДЕПАРТАМЕНТ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ И РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

01.09.2021

№ 772

Об аттестационной комиссии Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области

В соответствии с частью 9 статьи 48, частью 5 статьи 49 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)», Законом Томской области от 14 апреля 2006 года № 78-ОЗ «О классных чинах государственных гражданских служащих Томской области», во исполнение постановления Администрации Томской области от 17.09.2013 № 397а «Об аттестационных комиссиях Администрации Томской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать аттестационную комиссию Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области для проведения аттестации в отношении государственных гражданских служащих Томской области, замещающих должности государственной гражданской службы Томской области категорий «руководители», «специалисты» в Департаменте лицензирования и регионального государственного контроля Томской области, и квалификационного экзамена в отношении государственных гражданских служащих Томской области, замещающих на определенный срок полномочий должности государственной гражданской службы Томской области категорий «руководители», «специалисты» в Департаменте лицензирования и регионального государственного контроля Томской области, в составе согласно приложению №1 к настоящему приказу;

2. Утвердить:

1) Порядок работы аттестационной комиссии Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области для проведения аттестации и квалификационного экзамена в отношении государственных гражданских служащих Томской области согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

2) форму отзыва об исполнении подлежащим аттестации государственным гражданским служащим Томской области, подлежащим аттестации, должностных обязанностей за аттестационный период согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

3) форму о выполненных государственным гражданским служащим Томской области поручениях и подготовленных им проектах документов за аттестационный период, содержащихся в годовых отчетах о профессиональной служебной деятельности

государственного гражданского служащего Томской области, согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

3. Комитету организационно-правового обеспечения Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области в установленном действующим законодательством порядке обеспечить участие в аттестационной комиссии Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области, указанной в пункте 1 настоящего приказа, в качестве независимых экспертов представителей научных и образовательных учреждений, других организаций (по согласованию), являющихся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы, в количестве не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

4. Комитету бюджетного учета, отчетности и хозяйственного обеспечения Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области обеспечить финансирование расходов, связанных с проведением аттестации, сдачей квалификационного экзамена, в том числе расходов на оплату труда независимых экспертов, в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на функционирование Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области, из расчета норматива, установленного постановлением Главы Администрации (Губернатора) Томской области от 07.02.2006 № 12 «О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, а также комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Томской области и урегулированию конфликта интересов, образуемых исполнительными органами государственной власти Томской области».

5. Признать утратившим силу приказ Комитета по лицензированию Томской области от 01.11.2019 № 1835 «Об аттестационной комиссии Комитета по лицензированию Томской области» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 06.11.2019)».

И.о. начальника департамента



О.В. Верюжская

Приложение № 1
к приказу Департамента лицензирования и
регионального государственного контроля
Томской области
от 01.09.2021 № 772

Состав аттестационной комиссии Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области для проведения аттестации в отношении государственных гражданских служащих Томской области, замещающих должности государственной гражданской службы Томской области категорий «руководители», «специалисты» в Департаменте лицензирования и регионального государственного контроля Томской области, и квалификационного экзамена в отношении государственных гражданских служащих Томской области, замещающих на определенный срок полномочий должности государственной гражданской службы Томской области категорий «руководители», «специалисты» в Департаменте лицензирования и регионального государственного контроля Томской области

- | | |
|-------------------------------|--|
| Деев Александр Николаевич | - начальник Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области - председатель комиссии |
| Верюжская Ольга Владиславовна | - заместитель Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области - председатель Комитета организационно-правового обеспечения - заместитель председателя комиссии |
| Наумова Наталья Николаевна | - консультант Комитета организационно-правового обеспечения - секретарь комиссии |
| Антух Алина Юрьевна | - председатель Комитета регионального государственного контроля |
| Кашнир Татьяна Николаевна | - председатель Комитета бюджетного учета, отчетности и хозяйственного обеспечения |
| Кровяков Сергей Анатольевич | - начальник отдела лицензирования медицинской и фармацевтической деятельности |
| Царенко Светлана Анатольевна | - председатель Комитета лицензионно-разрешительной деятельности |

В состав комиссии также входят определяемые распоряжением Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области посредством указания в нем фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности не позднее 30 дней перед днем проведения аттестации (квалификационного экзамена):

представитель Администрации Томской области, как органа по управлению государственной гражданской службой Томской области (по согласованию);

отобранные с соблюдением порядка, предусмотренного частью 10.2 статьи 48 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», независимые эксперты - представители научных, образовательных и других организаций, являющиеся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы в количестве не менее одной четверти от общего числа членов комиссии (по согласованию).

Приложение № 2
к приказу Департамента лицензирования и
регионального государственного контроля
Томской области
от 01.09.2021 № 772

Порядок работы аттестационной комиссии Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области для проведения аттестации и квалификационного экзамена в отношении государственных гражданских служащих Томской области

1. Аттестационная комиссия Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области для проведения аттестации в отношении государственных гражданских служащих Томской области, замещающих должности государственной гражданской службы Томской области категорий «руководители», «специалисты» в Департаменте лицензирования и регионального государственного контроля Томской области, и квалификационного экзамена в отношении государственных гражданских служащих Томской области, замещающих на определенный срок полномочий должности государственной гражданской службы Томской области категорий «руководители», «специалисты» в Департаменте лицензирования и регионального государственного контроля Томской области (далее - Аттестационная комиссия), в своей деятельности руководствуются Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», указами Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» и от 01.02.2005 № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)», Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.09.2020 № 1387 «Об утверждении единой методики проведения аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», Законом Томской области от 14 апреля 2006 года № 78-ОЗ «О классных чинах государственных гражданских служащих Томской области» и настоящим Порядком.

2. Аттестационная комиссия действует на постоянной основе.

3. Работа Аттестационной комиссии по проведению аттестации осуществляется в соответствии с графиком проведения аттестации, который ежегодно разрабатывается секретарем Аттестационной комиссии и утверждается распоряжением Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области.

4. Аттестационная комиссия проводит квалификационный экзамен на основании распоряжения Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области с соблюдением сроков, установленных Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)».

5. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

6. Председатель Аттестационной комиссии осуществляет общее руководство работой Аттестационной комиссии, проводит заседания Аттестационной комиссии, распределяет обязанности между членами Аттестационной комиссии.

7. В отсутствие председателя Аттестационной комиссии для проведения аттестации в отношении государственных гражданских служащих Томской области, замещающих должности государственной гражданской службы Томской области категорий «руководители», «специалисты» в Департаменте лицензирования и регионального государственного контроля Томской области, и квалификационного экзамена в отношении государственных гражданских служащих Томской области, замещающих на определенный срок полномочий должности государственной гражданской службы Томской области категорий «руководители», «специалисты» в Департаменте лицензирования и регионального государственного контроля Томской области, и его заместителя, секретаря комиссии, а также кого-либо из членов комиссии, их функции осуществляют лица, на которых возложено исполнение их должностных обязанностей.

9. Секретарь Аттестационной комиссии:

1) организует подготовку документов, необходимых для проведения аттестации (квалификационного экзамена), и осуществляет их прием;

2) ежегодно разрабатывает график проведения аттестации и после его утверждения распоряжением Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области доводит до сведения аттестуемых государственных гражданских служащих Томской области в срок, установленный Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации»;

3) подготавливает проект распоряжения Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области о проведении квалификационного экзамена и после подписания доводит указанное распоряжение до сведения государственных гражданских служащих Томской области под роспись в срок, установленный Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)»;

4) не позднее трех дней, предшествующих дню заседания Аттестационной комиссии, оповещает членов Аттестационной комиссии о времени и месте заседания Аттестационной комиссии, а также знакомит их с повесткой дня;

5) обеспечивает приглашение аттестуемых государственных гражданских служащих Томской области на заседание Аттестационной комиссии;

6) ведет протокол заседания Аттестационной комиссии;

7) знакомит государственных гражданских служащих Томской области с аттестационными и экзаменационными листами;

8) представляет начальнику Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области материалы аттестации (результаты квалификационного экзамена) государственных гражданских служащих Томской области в сроки, установленные Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» и Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)»;

9) готовит проекты правовых актов по результатам аттестации (квалификационного экзамена).

Приложение № 3
к приказу Департамента лицензирования и
регионального государственного контроля
Томской области
от 01.09.2021 № 772

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Департамента лицензирования
и регионального государственного контроля
Томской области

(Подпись)

(Инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

Отзыв

об исполнении подлежащим аттестации государственным гражданским служащим
Томской области, подлежащим аттестации, должностных обязанностей
за аттестационный период

1. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) _____
2. Число, месяц, год рождения _____
3. Замещаемая должность государственной гражданской службы Томской области
на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность _____

4. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых
государственный гражданский служащий Томской области принимал участие _____

5. Информация об отсутствии установленных фактов несоблюдения
государственным гражданским служащим Томской области служебной дисциплины и
ограничений, нарушения запретов, невыполнения требований к служебному поведению и
обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о
государственной гражданской службе и о противодействии коррупции _____

6. Информация об организаторских способностях государственного гражданского
служащего Томской области (заполняется при аттестации государственного гражданского
служащего Томской области, наделенного организационно-распорядительными
полномочиями по отношению к другим государственным гражданским служащим
Томской области) _____

7. Рекомендуемая оценка < * >

Соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы и
рекомендуется к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности
государственной гражданской службы в порядке должностного роста

Соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы

Соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы при
условии получения дополнительного профессионального образования

Не соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы.
Комментарии непосредственного руководителя (при наличии) _____

(Должность непосредственного
руководителя аттестуемого
государственного гражданского
служащего Томской области)

_____ (_____)
(Подпись) (Инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

С отзывом ознакомлен(а):

(Должность аттестуемого
государственного гражданского
служащего Томской области)

_____ (_____)
(Подпись) (Инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Примечания:

<*> необходимо отметить рекомендуемую оценку, выставляемую государственному гражданскому служащему Томской области на основе пунктов 4 - 6 настоящего отзыва.

К настоящему отзыву прилагаются сведения о выполненных государственным гражданским служащим Томской области поручениях и подготовленных им проектах документов, содержащиеся в годовых отчетах о профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего Томской области.

Приложение № 4
к приказу Департамента лицензирования и
регионального государственного контроля
Томской области
от 01.09.2021 № 772

Форма

Сведения

о выполненных _____

(Ф.И.О.(последнее - при наличии) государственного гражданского служащего,
подлежащего аттестации)

поручениях и подготовленных им проектах документов за аттестационный период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г., содержащихся в годовых отчетах о профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего Томской области

	Наименование поручения или подготовленного государственным гражданским служащим проекта документа <*>	Степень участия государственного гражданского служащего в выполнении поручения, в подготовке проекта документа <***>	Качество выполненного государственным гражданским служащим поручения, подготовленного им проекта документа <***>
1	Проект нормативного правового акта		
2	Инструкция, положение, правила, заключение		
3	Справка, обзор, сводка		
4	Доклад, предложение, протокол		
5	Выставка, конференция, встреча		
6	И т.д.		

(Наименование должности непосредственного
руководителя государственного
гражданского служащего Томской области)

«__» _____ 20__ г.

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Ознакомлен(а):

(Должность аттестуемого государственного
гражданского служащего Томской области)

«__» _____ 20__ г.

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

<*> Приведен примерный перечень проектов документов, поручений; при заполнении указывается конкретное наименование акта, мероприятия.

<***> Например: исполнил самостоятельно, оказал методическую помощь, участвовал в обсуждении, внес существенные дополнения, изменения, принял решение и т.д.

<***> Без недостатков, с незначительными недостатками.