



**ДЕПАРТАМЕНТ
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от «13» *сентября* 2011 г.

№ 53

г. Томск

Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности, критериев оценки эффективности работы, условий премирования (депремирования) руководителей учреждений, находящихся в ведении Департамента по управлению государственной собственностью Томской области, и создании комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности указанных учреждений

В соответствии с постановлением Администрации Томской области от 31.03.2008 № 66а «О новых системах оплаты труда работников областных государственных учреждений», постановлением Администрации Томской области от 28.01.2010 № 34а (в редакции постановления Администрации Томской области от 01.06.2010 № 112а) «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных учреждений»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить целевые показатели эффективности деятельности, критерии оценки эффективности работы руководителей областного государственного специализированного учреждения «Областное имущество казначейство», согласно приложению 1;
областного государственного специализированного учреждения «Фонд государственного имущества Томской области» согласно приложению 2;
областного государственного учреждения «Томский областной многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг», согласно приложению 3;
областного государственного учреждения «Областной центр автоматизированных информационных ресурсов Томской области», согласно приложению 4.
2. Утвердить условия премирования (депремирования) руководителей учреждений, находящихся в ведении Департамента по управлению государственной собственностью Томской области, согласно приложению 5.
3. Создать комиссию по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждений, находящихся в ведении Департамента по управлению государственной собственностью Томской области, в следующем составе:
Трынченков А.А.- заместитель начальника Департамента по управлению государственной собственностью Томской области (председатель комиссии);
Попова Г.П.- председатель комитета бюджетного учета и отчетности Департамента по управлению государственной собственностью Томской области (секретарь комиссии);
Заворина Ю.А.- председатель правового комитета Департамента по управлению государственной собственностью Томской области;

Копачева О.В.- председатель комитета экономического развития и приватизации
Департамента по управлению государственной собственностью Томской области;

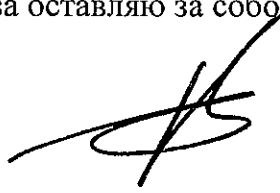
Несмеянов В.А.- председатель комитета по учету и использованию имущества
Департамента по управлению государственной собственностью Томской области.

4. Утвердить Положение о комиссии по оценке выполнения целевых показателей
эффективности деятельности учреждений, находящихся в ведении Департамента по
управлению государственной собственностью Томской области, согласно приложению
6..

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

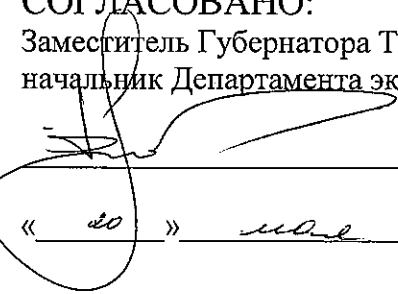
Начальник департамента

А.В. Аникин



СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Губернатора Томской области-
начальник Департамента экономики


Б.С. Мозголин

« 20 » _____ 2011 г.

Целевые показатели эффективности деятельности областного государственного специализированного учреждения «Областное
имущественное казначейство», критерии оценки эффективности работы руководителя учреждения

№ п/п	Целевые показатели эффективности деятельности областного государственного учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя областного государственного учреждения в баллах (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателей	Периодичность представления отчетности
Критерии основной деятельности областного государственного учреждения					
1.	Выполнение плана мероприятий по обеспечению эффективного использования, сохранности и оперативного контроля за использованием государственного имущества Томской области, создание безопасных и благополучных условий для проживания в многоквартирных домах по адресу г. Томск, ул. И. Черных 129/1 (Дом ветеранов), и г. Колпашево мк-р Геолог 21, пом 2 (Дом ветеранов)	Не менее 100% плана на отчетный месяц	2 балла за каждый месяц (всего 24 балла)	Доклад руководителя областного государственного учреждения	ежемесячно
2.	Выполнение плана по осуществлению функций заказчика при выполнении работ по капитальному и текущему ремонту зданий.	Не менее 100% плана за отчетный месяц	1,5 балла за каждый месяц (всего 18 баллов)	Доклад руководителя областного государственного учреждения	ежемесячно
3.	Выполнение плана работ по содержанию областного	Не менее 100% плана на отчетный	1,5 балла за каждый месяц (всего 18 баллов)	Доклад руководителя областного	ежемесячно

	государственного имущества.	месяц			государственного учреждения	
Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов						
Критерии финансово – экономической деятельности, исполнительской дисциплине областного государственного учреждения						
1.	Наличие просроченной кредиторской задолженности	0	1 баллов за каждый месяц (всего 12 баллов)	Доклад руководителя областного государственного учреждения	ежемесячно	
2.	Наличие замечаний со стороны департамента	0	0,5 баллов за каждый месяц (всего 6 баллов)	Доклад руководителя областного государственного учреждения	ежемесячно	
3.	Выполнение положения об оплате и стимулировании работников, утвержденного коллективным договором, соглашением или локальным нормативным актом	Отсутствие нарушений положений и обоснованных жалоб со стороны работников на правильность начисления заработной платы	0,5 баллов за каждый месяц (всего 6 баллов)	Доклад руководителя областного государственного учреждения	ежемесячно	
4.	Обеспечение финансирования фонда оплаты труда за счет средств от приносящей доход деятельности	Не менее 100% потребности	0,5 балла за каждый месяц (всего 6 баллов)	Доклад руководителя областного государственного учреждения		
5.	Привлечение внебюджетных средств на развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, для обеспечения его функционирования.	Не менее 90% предыдущего года	0,5 балла за каждый месяц (всего 6 баллов)	Доклад руководителя областного государственного учреждения	ежемесячно	
Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу: 36 баллов						
Критерии деятельности областного государственного учреждения, направленные на работу с кадрами						

1.	Выполнение плана повышения квалификации работников учреждения.	Не менее 100 % плана на отчетный год	4 балла	Доклад руководителя областного государственного учреждения	годовая
Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 4 балла					
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов					

Целевые показатели эффективности деятельности областного государственного специализированного учреждения
«Фонд государственного имущества Томской области», критерии оценки эффективности работы руководителя учреждения

№ п/п	Целевые показатели эффективности областного государственного учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя областного государственного учреждения в баллах (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателей	Периодичность представления отчетности
РАЗДЕЛ: Критерии основной деятельности областного государственного учреждения					
1.	Исполнение договоров поручения на проведение торгов по продаже областного имущества (движимого, недвижимого, земельных участков, долей собственности, пакетов акций), осуществление продажи посредством публичного предложения, оферты, продажи без объявления цены	Не менее 100% договоров, срок исполнения обязательств по которым наступает в отчетном периоде	1,75 балла за каждый месяц (всего 21 балл)	Доклад руководителя областного государственного учреждения	Ежемесячно
2.	Исполнение договоров поручения на проведение торгов по предоставлению прав владения и (или) пользования областным государственным имуществом (движимого, недвижимого, земельных участков, долей собственности, пакетов акций)	Не менее 100% договоров, срок исполнения обязательств по которым наступает в отчетном периоде	2,25 балла за каждый месяц (всего 27 баллов)	Доклад руководителя областного государственного учреждения	Ежемесячно

3.	Выполнение плана по сбору информации о финансово-хозяйственной деятельности организаций, учредителем в которых является ОГСУ «Фонд государственного имущества Томской области	Не менее 100% плана на отчетный год	2 балла в квартал (всего 8 баллов)	Доклад руководителя областного государственного учреждения	Квартальная
4.	Участие работников ОГСУ «Фонд государственного имущества Томской области» в управлении (участие в собраниях участников (акционеров), заседаниях советов директоров, ревизионных комиссиях юридических лиц, участниками (акционерами) которых является ОГСУ «Фонд государственного имущества Томской области».	Не менее 100% заседаний руководящих органов обществ	5 баллов	Доклад руководителя областного государственного учреждения	Годовая
Голосование по повестке собрания в соответствии с выданными директивами					
Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 61 балл					
РАЗДЕЛ 2: Критерии финансово – экономической деятельности, исполнительской дисциплине областного государственного учреждения					
1.	Привлечение внебюджетных средств на развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, для обеспечения его функционирования.	Не менее 100% от соответствующего месяца предыдущего года	0,75 балла за каждый месяц (всего 9 баллов)	Доклад руководителя областного государственного учреждения	Ежемесячно
2.	Наличие просроченной кредиторской задолженности	0	0,5 баллов за каждый месяц (всего 6 баллов)	Доклад руководителя областного государственного учреждения	Ежемесячно
3.	Наличие замечаний со стороны учредителя по срокам подготовки и подписания договоров по продаже	0	1 балл за каждый месяц (всего 12 баллов)	Доклад руководителя областного государственного учреждения	Ежемесячно

	областного государственного имущества, предоставлению прав владения и(или) пользования областным государственным имуществом, протоколов работы аукционной (конкурсной) комиссии, уведомлений участникам торгов, опубликования информации на официальном сайте, в официальных изданиях			учреждения	
4.	Выполнение положения об оплате и стимулировании работников, утвержденного коллективным договором, соглашением или локальным нормативным актом	Отсутствие нарушений и обоснованных жалоб со стороны работников на правильность начисления заработной платы	0,5 баллов за каждый месяц (всего 6 баллов)	Доклад руководителя областного государственного учреждения	Ежемесячно
Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу: 33 балла					
РАЗДЕЛ 3: Критерии деятельности областного государственного учреждения, направленные на работу с кадрами					
1.	Выполнение плана повышения квалификации работников учреждения.	Не менее 100% плана на отчетный год	6 баллов	Доклад руководителя областного государственного учреждения	Годовая
Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 6 баллов					
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов					

Целевые показатели эффективности деятельности областного государственного учреждения «Томский областной многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»

№ п/п	Целевые показатели эффективности деятельности областного государственного учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя областного государственного учреждения в баллах (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателей	Периодичность представления отчетности
Критерии основной деятельности областного государственного учреждения					
1.	Расширение перечня предоставляемых в МФЦ государственных и муниципальных услуг	Не менее 5 дополнительных услуг в год к уже имеющемуся перечню	6 баллов	Отчет руководителя	годовая
2.	Отсутствие обеснованных обращений граждан на качество предоставленных услуг	0	2 балла за каждый месяц (всего 24 балла)	Отчет руководителя	ежемесячная
3.	Отсутствие обеснованных жалоб органов исполнительной власти и местного самоуправления (Участников МФЦ) на работу Учреждения	0	2 балла за каждый месяц (всего 24 баллов)	Отчет руководителя	ежемесячная
4.	Количество сбоев в работе по вине Учреждения, повлекших приостановление приема документов заявителей	0	1 балл за каждый месяц (всего 12 баллов)	Отчёт руководителя	ежемесячная

Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 66 баллов

Критерии финансово – экономической деятельности, исполнительской дисциплины областного государственного учреждения

1.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	0	1 балл за каждый месяц (всего 12 баллов)	Отчет руководителя	ежемесячная
2.	Отсутствие замечаний отраслевого департамента и Учредителя	0	0,5 балла за каждый месяц (всего 6 баллов)	Отчет руководителя	ежемесячная
3.	Выполнение положений об оплате и стимулировании работников, утвержденного коллективным договором, соглашением или локальным нормативным актом	Отсутствие нарушений положений и обособленных жалоб со стороны работников на правильность начисления заработной платы	0,5 баллов за каждый месяц (всего 6 баллов)	Отчет руководителя	ежемесячная
4.	Привлечение внебюджетных средств на укрепление материально-технической базы	Не менее 10 % от годового объема прироста материально-технической базы	3 балла	Отчет руководителя	годовая

Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу: 27 баллов

Критерии деятельности областного государственного учреждения, направленные на работу с кадрами

1.	Соблюдение плана повышения квалификации основного персонала ОГУ "ТО МФЦ"	100%	2 балла	Отчет руководителя	годовая
2.	Укомплектованность основным персоналом ОГУ "ТО МФЦ"	Не менее 80% от штатного расписания	5 баллов	Отчет руководителя	годовая

Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 7 баллов

Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов

Целевые показатели эффективности деятельности областного государственного учреждения «Областной центр автоматизированных информационных ресурсов Томской области»

№ п/п	Целевые показатели эффективности деятельности областного государственного учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя областного государственного учреждения в баллах (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателей	Периодичность представления отчетности
Критерии основной деятельности областного государственного учреждения					
1.	Уровень устойчивости функционирования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) поддержки деятельности органов исполнительной власти Томской области (процент времени простоя ИКТ в результате нештатных оснований информационных систем из утвержденного списка критически важных систем).	Не более 10% простоев от общего месячного времени функционирования технологий	2 балла за каждый месяц (всего 24 балла)	Отчет руководителя	ежемесячная

2.	Количество пользователей ИКТ, находящихся на сопровождении в ОГУ «ОЦАИР ТО»	Ежемесячный прирост не менее 110% от предшествующего месяца	2 балла за каждый месяц (всего 24 балла)	Отчет руководителя	ежемесячная
3.	Выполнение мероприятий по внедрению электронного правительства в регионе	100% выполнение мероприятий, в которых участвует Учреждение	12	Отчет руководителя	годовая

Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов

Критерии финансово – экономической деятельности, исполнительской дисциплине областного государственного учреждения

1.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	0	0,5 баллов за каждый месяц (всего 6 баллов)	Отчет руководителя	ежемесячная
2.	Отсутствие замечаний отраслевого департамента и Учредителя	0	0,5 баллов за каждый месяц (всего 6 баллов)	Отчет руководителя	ежемесячная
3.	Выполнение положений об оплате и стимулировании работников, утвержденного коллективным договором, соглашением или локальным нормативным актом	Отсутствие нарушений положений и обснованных жалоб со стороны работников на правильность начисления заработной платы	0,5 баллов за каждый месяц (всего 6 баллов)	Отчет руководителя	ежемесячная
4.	Обеспечение внебюджетных средств на укрепление материально-технической базы и с целью формирования премиального фонда для поощрения сотрудников	Не менее 20 % от квартального объема бюджетного финансирования	3 балла за каждый квартал (всего 12 баллов)	Отчет руководителя	квартальная

Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу: 30 баллов

Критерии деятельности областного государственного учреждения, направленные на работу с кадрами

1.	Соблюдение плана повышения квалификации основного персонала ОГУ «ОЦАИР ТО»	100%	5 баллов	Отчет руководителя	годовая
2.	Укомплектованность основным персоналом ОГУ «ОЦАИР ТО»	Не менее 80% от штатного расписания	5 баллов	Отчет руководителя	годовая
Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов					
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов					

Приложение № 5
к приказу Департамента по управлению
государственной собственностью
Томской области
от « 13 » сентября 2011 № 53

УСЛОВИЯ ПРЕМИРОВАНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ ДЕПАРТАМЕНТА ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящие условия премирования руководителей областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента по управлению государственной собственностью Томской области (далее - Учреждения) разработаны в соответствии с пунктом 5 положения о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных учреждений, утвержденного постановлением Администрации Томской области от 28.01.2010 № 34а и вводятся в целях обеспечения заинтересованности руководителей Учреждений в повышении эффективности деятельности Учреждений, качества оказываемых услуг в области деятельности учреждений, инициативы при выполнении поставленных задач.

1.2. Для выплаты премии руководителю Учреждения по итогам работы за счет бюджетных ассигнований образуется отдельный от фонда оплаты труда работников Учреждения премиальный фонд, годовой размер которого утверждает постановлением Администрации Томской области.

1.3. Выплата премии руководителю Учреждения по итогам работы за счет средств от приносящей доход деятельности, а также за счет средств фонда оплаты труда работников Учреждения, в том числе от его экономии, не допускается.

2. Условия премирования

2.1. Руководитель Учреждения премируется по итогам работы за отчетный период (месяц, квартал, год).

2.2. Премирование руководителя Учреждения производится по результатам оценки итогов работы Учреждения за соответствующий отчетный период (месяц, квартал, год) с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения и критериев оценки эффективности работы руководителя Учреждения.

Целевые показатели эффективности деятельности Учреждения и критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения устанавливаются Департаментом по управлению государственной собственностью Томской области (далее – Департамент) с учетом основных задач и функций, определенных уставом Учреждения.

2.3. Руководитель Учреждения ежемесячно, не позднее 10 числа после отчетного периода, представляет в Департамент доклад и отчетные формы установленного образца о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения.

2.4. Оценку эффективности работы руководителя Учреждения на основе выполнения утвержденных Департаментом целевых показателей эффективности деятельности Учреждения и определение размера премии по итогам работы осуществляет Комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения (далее - Комиссия).

Решение о выплате руководителю Учреждения премии по итогам работы принимается Департаментом на основании заключения комиссии в форме распоряжения.

2.5. Размер выплачиваемой руководителю Учреждения премии по итогам работы за период времени (месяц, квартал, год) не может превышать размера, установленного для соответствующего периода времени постановлением Администрации Томской области.

Август	8	13,3
Сентябрь	8	13,3
Октябрь	8	13,3
Ноябрь	8	13,3
Декабрь	12	20,2
Итого за год (размер премии)	100	100

В условиях 2011 года 1 балл равен 1,66%.

4.3. Распределение годового премиального фонда руководителя областного государственного специализированного учреждения «Фонд государственного имущества Томской области» по периодам для начисления премии по итогам работы

Период для начисления премии по итогам работы	Максимальный размер премии по итогам работы в процентах от годового премиального фонда	Максимальный размер премии по итогам работы в процентах от годового премиального фонда в 2011 году
Январь	6,75	-
Февраль	6,75	-
Март	8,75	-
Апрель	6,75	-
Май	6,75	-
Июнь	8,75	14,24
Июль	6,75	11,57
Август	6,75	11,57
Сентябрь	8,75	14,24
Октябрь	6,75	11,57
Ноябрь	6,75	11,57
Декабрь	19,75	25,24
Итого за год (размер премии)	100	100

В условиях 2011 года 1 балл равен 1,63%.

4.4. Распределение годового премиального фонда руководителей областных государственного учреждения «Томский областной многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» по периодам для начисления премии по итогам работы

Период для начисления премии по итогам работы	Максимальный размер премии по итогам работы в процентах от годового премиального фонда	Максимальный размер премии по итогам работы в процентах от годового премиального фонда в 2011 году
---	--	--

Положение о комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждений, находящихся в ведении Департамента по управлению государственной собственностью Томской области

1. Комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждений, находящихся в ведении Департамента по управлению государственной собственностью Томской области (далее-Комиссия) создается в целях принятия решений о премировании руководителей областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента по управлению государственной собственностью Томской области (далее- Учреждения).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Томской области от 31.03.2008 № 66а «О новых системах оплаты труда работников областных государственных учреждений», постановлением Администрации Томской области от 28.01.2010 № 34а (в редакции постановления Администрации Томской области от 01.06.2010 № 112а) «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных учреждений», настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

3. Функциями Комиссии являются:

оценка эффективности деятельности Учреждений на основе выполнения целевых показателей эффективности деятельности;

подготовка предложений о премировании руководителей Учреждений по итогам работы за отчетный период.

4. Комиссия для выполнения своих функций имеет право:

заслушивать доклады и пояснения руководителей Учреждений;

запрашивать необходимую информацию, дополнительные документы и материалы от Учреждений, органов исполнительной власти Томской области;

привлекать к участию в заседаниях Комиссии руководителей Учреждений, руководителей структурных подразделений Учреждений, других ответственных работников Учреждения, представителей соответствующих профсоюзов, а также независимых экспертов, участие которых необходимо для проведения экспертизы эффективности деятельности Учреждения.

5. Состав Комиссии утверждается приказом начальника Департамента по управлению государственной собственностью Томской области и состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии.

6. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, проводит заседания Комиссии.

7. Секретарь Комиссии обеспечивает:

получение от руководителей Учреждений докладов и отчетных форм деятельности Учреждений за отчетный период;

подготовку и оформление заключений Комиссии;

подготовку информации о деятельности Комиссии.

8. Руководители Учреждений обязаны не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять секретарю Комиссии доклад и отчетные формы о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения.

9. Заседания Комиссии проводятся в течение месяца, следующего за отчетным периодом. Дата очередного заседания Комиссии назначается председателем Комиссии.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава Комиссии.

11. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются заключением, которое подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

12. Заключение Комиссии в течение трех рабочих дней представляется начальнику Департамента по управлению государственной собственностью Томской области и является основанием для принятия решения о выплате руководителям Учреждений премий по итогам работы.