



ДЕПАРТАМЕНТ ОХОТНИЧЬЕГО И РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16.05.2017

№ 039-09

О внесении изменений в приказ Департамента охотничьего и рыбного хозяйства
Томской области от 01.12.2016 №120-од

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с
федеральным законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента охотничьего и рыбного хозяйства Томской области от 01.12.2016 №120-од «Об утверждении Административного регламента осуществления Департаментом охотничьего и рыбного хозяйства Томской области регионального государственного экологического надзора в части государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий областного значения» (Официальный интернет-портал «Электронная Администрация Томской области» <https://tomsk.gov.ru>, 05.12.2016), следующие изменения:

в Административном регламенте осуществления Департаментом охотничьего и рыбного хозяйства Томской области регионального государственного экологического надзора в части государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий областного значения, утвержденном названным приказом:

1) подпункт 5 пункта 6 после слов «регулирования и использования объектов охоты» дополнить словами «(далее – Комитет)»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Региональный государственный надзор осуществляется Департаментом в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституция Российской Федерации;

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

Федеральный закон от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;

Федеральный закон от 24 апреля 1995 года № 52-ФЗ «О животном мире»;

Федеральный закон от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ);

Постановление Правительства Российской Федерации от 05.06.2013 № 476

«О вопросах государственного контроля (надзора) и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации 17.08.2016 № 806 «О применении риск-ориентированного подхода при организации отдельных видов государственного контроля (надзора) и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации 10.02.2017 № 166 «Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения»;

Постановление Правительства Российской Федерации 13.02.2017 № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)»;

Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

Закон Томской области от 12 августа 2005 года № 134-ОЗ «Об особо охраняемых природных территориях в Томской области»;

Закон Томской области от 10 июля 2007 года № 134-ОЗ «Об охране окружающей среды в Томской области»;

Постановление Администрации Томской области от 19.05.2014 № 175а «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного экологического надзора на территории Томской области»;

Постановление Губернатора Томской области от 18.08.2015 № 84 «Об утверждении Положения о Департаменте охотничьего и рыбного хозяйства Томской области»;

Приказ Департамента охотничьего и рыбного хозяйства Томской области от 27.07.2016 № 070-од «Об утверждении Порядка оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований и порядка оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований при осуществлении регионального государственного экологического надзора и государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Томской области.»;

3) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Общий срок осуществления регионального государственного надзора составляет не более 70 рабочих дней и начинается исчисляться:

1) при организации проведения плановой проверки за 30 рабочих дней до даты проведения плановой проверки, указанной в плане проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

2) при организации проведения внеплановой проверки со дня возникновения основания, предусмотренного частью 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, за исключением:

случая, предусмотренного частью 2 статьи 13.2 Федерального закона № 294-ФЗ, когда срок осуществления регионального государственного надзора начинается исчисляться со дня начала проведения планового (рейдового) осмотра, обследования особо охраняемых природных территорий согласно плановому

(рейдовому) заданию на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования; случая поступления в Департамент обращения или заявления о фактах, указанных в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, и при наличии у должностного лица Комитета обоснованных сомнений в авторстве обращения, когда срок осуществления регионального государственного надзора начинается исчисляться со дня поступления такого обращения или заявления в Департамент;

случая отсутствия достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, когда срок осуществления регионального государственного надзора начинается исчисляться со дня поступления обращения, заявления или информации о фактах, указанных в части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, в Департамент.»;

4) дополнить пунктом 17-1 следующего содержания:

«17-1. В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, Департамент в лице государственных инспекторов Томской области в области охраны окружающей среды (далее – государственные инспекторы) осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с программой профилактики нарушений, ежегодно утверждаемой начальником Департамента не позднее 15 декабря года, предшествующего году проведения указанных мероприятий.

Составление программы профилактики нарушений ежегодно осуществляет должностное лицо Комитета не позднее 1 декабря года, предшествующего году проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований. Составленная указанным лицом программа визируется заместителем начальника департамента – председателем Комитета (далее – председатель Комитета) и передается начальнику Департамента не позднее 10 декабря года, предшествующего году проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований.»;

5) в пункте 18 слова «комитета контроля и надзора за использованием объектов животного мира, регулирования и использования объектов охоты (далее - Комитет)» заменить словом «Комитета»;

6) дополнить пунктами 18-1, 18-2, 18-3 и 18-4 следующего содержания:

«18-1. Рассмотрение обращений и заявлений, информации о фактах, указанных в части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, осуществляется должностными лицами Департамента с учетом особенностей, установленных частями 3-3.4 указанной статьи.

18-2. При возникновении обоснованных сомнений в авторстве обращения в случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо Комитета в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения в Департамент принимает одну или несколько мер по установлению обратившегося лица:

направление обратившемуся лицу сообщения по указанным в обращении

данным посредством доступных средств связи с просьбой идентифицировать свою личность и факт обращения;

проверка указанных в обращении или заявлении персональных данных обратившегося лица (фамилии, имени, отчества, адреса места жительства и иных данных) при помощи информационно-справочных систем, государственных информационных систем, межведомственного информационного взаимодействия;

изучение имеющихся в распоряжении Департамента документов, позволяющих идентифицировать обратившееся лицо.

18-3. Предварительная проверка поступившей в соответствии с частью 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ информации проводится государственными инспекторами в срок не более 30 рабочих дней со дня поступления обращения, заявления или информации на основании решения председателя Комитета, принимаемого в форме письменного поручения не позднее трёх рабочих дней со дня поступления обращения. Также по решению председателя Комитета предварительная проверка прекращается, если после её начала выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении.

18-4. При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, получении достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, государственный инспектор в течение двух рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, визирует его у председателя Комитета и передаёт начальнику Департамента.

Мотивированное представление на имя начальника Департамента составляется в виде письменного документа, в котором указывается:

- 1) дата, время и место составления представления;
- 2) дата и номер письменного поручения председателя Комитета о проведении предварительной проверки;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность лица, проводившего предварительную проверку;
- 4) период проведения предварительной проверки;
- 5) сведения о результатах предварительной проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований, об их характере, о лицах, допустивших указанные нарушения, о фактах, указанных в части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ;
- 6) наличие либо отсутствие основания для проведения внеплановой проверки из числа указанных в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ;
- 7) подпись должностного лица, проводившего предварительную проверку.»;
- 7) дополнить пунктами 20-1, 20-2 и 20-3 следующего содержания:

«20-1. В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, указанных в части 5 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ, Департамент направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю

предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166 «Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения» (далее – Правила) и настоящим Административным регламентом.

20-2. Составление и направление предостережения осуществляется не позднее 20 рабочих дней со дня получения государственным инспектором сведений, указанных в части 5 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ, путем последовательного выполнения административных процедур в следующем порядке:

1) в течение четырёх рабочих дней государственный инспектор осуществляет подготовку и передачу председателю Комитета письменных предложений о необходимости объявления предостережения;

2) в течение четырёх рабочих дней председатель Комитета рассматривает поступившие предложения и при наличии указанных в части 5 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ сведений принимает решение о направлении предостережения путем визирования предложений;

3) в течение пяти рабочих дней государственный инспектор осуществляет подготовку и передачу председателю Комитета предостережения;

4) в течение четырёх рабочих дней председатель Комитета рассматривает предостережение, подписывает его и передаёт должностному лицу, ответственному за делопроизводство;

5) в течение трёх рабочих дней должностное лицо, ответственное за делопроизводство, направляет предостережение получателю – юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю.

20-3. В случае поступления в Департамент возражений на предостережение, Департамент рассматривает такие возражения и направляет ответ юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений путем последовательного выполнения административных процедур в следующем порядке:

1) в течение одного рабочего дня поступившие возражения передаются должностным лицом, ответственным за делопроизводство, председателю Комитета;

2) в течение десяти рабочих дней председатель Комитета принимает решение по существу возражений и поручает государственному инспектору подготовку ответа на них;

3) в течение четырёх рабочих дней государственный инспектор подготавливает ответ на возражения и представляет его председателю Комитета на подпись;

4) в течение двух рабочих дней председатель Комитета подписывает ответ на возражения и передаёт его должностному лицу, ответственному за делопроизводство;

5) в течение трёх рабочих дней должностное лицо, ответственное за делопроизводство, направляет ответ на возражения юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю.»;

8) в пункте 24 слова «заместителем начальника департамента – председателем Комитета (далее – председатель Комитета)» заменить словами «председателем Комитета»;

9) в пункте 29 слова «в течение трех рабочих дней» заменить словами «за три рабочих дня», слова «или иным доступным способом» заменить словами «и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Департамент или иным доступным способом»;

10) дополнить пунктом 29-1 следующего содержания:

«29-1. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Департаментом не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Департамент.

Подготовка уведомления осуществляется государственным инспектором, а его направление юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю производится должностным лицом, ответственным за делопроизводство.»;

11) дополнить пунктами 49-1, 49-2 следующего содержания:

«49-1. В случае, если проведение выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, государственный инспектор в день возникновения указанных обстоятельств составляет акт о невозможности проведения проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае Департамент в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки рассматривает вопрос о проведении в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Решение о проведении проверки оформляется в соответствии с пунктами 24,

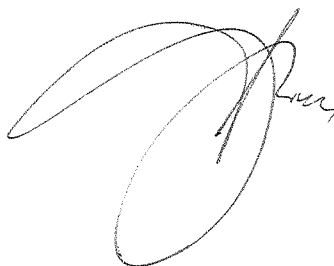
25 настоящего Административного регламента. Проверка проводится в порядке, установленном пунктами 32-54 настоящего Административного регламента.

В случае принятия решения о непроведении проверки начальник Департамента ставит резолюцию на акт о невозможности проведения проверки и передаёт его на хранение должностному лицу, ответственному за делопроизводство.

49-2. Если после начала проведения внеплановой проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении, начальник Департамента в течение одного рабочего дня со дня поступления от государственного инспектора завизированного председателем Комитета мотивированного представления принимает решение о прекращении внеплановой проверки в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя.».

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Департамента охотничьего и рыбного хозяйства Томской области (<https://dor.tomsk.gov.ru/>), официальном интернет-портале «Электронная Администрация Томской области» (<https://tomsk.gov.ru>).

Начальник департамента



В.В. Сиротин